

Stanovy spolku Felbiánek, z. s.

Čl. 1

Název, forma a sídlo

Spolek Felbiánek, z. s. (zapsaný spolek; dále jen „spolek“) je právnickou osobou založenou v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění. Má sídlo v obci Felbabka, na adrese Felbabka 80, 268 01 Hořovice.

Čl. 2

Charakter spolku

Spolek je dobrovolným, nevládním, neziskovým uskupením občanů, v němž se sdružili zastánci lesní pedagogiky, úcty k přírodě, zdravého životního stylu a udržování lidových tradic.

Čl. 3

Základní účely spolku

Základními účely spolku jsou:

- a) Předškolní vzdělávání dětí v přímém kontaktu s přírodou;
- b) výchova dětí v oblasti ochrany přírody a okolní krajiny;
- c) vedení dětí ke zdravému životnímu stylu (stravování, pohyb na čerstvém vzduchu, hygienické návyky);
- d) udržování lidových zvyků a tradičních řemesel;
- e) podpora rozvoje pohybových, výtvarných a hudebních dovedností dětí;
- f) naplňování pedagogické koncepce České republiky;
- g) výuka dětí základním principům slušného chování, respektu k lidem a sociálnímu uvědomění;
- h) podpora společenského života v obci, vytvoření zázemí pro společné setkávání rodičů a jejich dětí, ostatních rodinných příslušníků, ale i širší veřejnosti, bez rozdílu věku a sociálního postavení;
- i) podpora zaměstnanosti obyvatel regionu s upřednostněním osob znevýhodněných na trhu práce;
- j) podpora dobrovolnické práce a stáží ve spolku;
- k) organizování a rozvoj sportovních a kulturně-vzdělávacích aktivit, seminářů a přednášek pro místní občany;
- l) úzká spolupráce s OÚ Felbabka a CHKO Brdy, spolupráce s okolními EVVO (environmentální vzdělávání, výchova a osvěta) subjekty, s jinými lesními kluby a mateřskými školami, s organizacemi a orgány státní správy;
- m) dobročinnost v zájmu zabezpečování finančních prostředků pro zahájení, udržení a rozvoj činnosti spolku.
- n) realizace programů Ekologické Výuky, Výchovy a Osvěty (EVVO) za účelem občasného drobného přivýdělku na provoz spolku.

Čl. 4

Formy činnosti spolku

Formami činnosti spolku jsou zejména:

- a) Provozování lesního klubu zaměřeného na péči o dítě předškolního věku, pobyt v přírodě, výuku úcty k přírodě a ochraně přírody a zdravý životní styl;
- b) rekreační, volnočasová a zájmová práce s dětmi a jejich rodiči;
- c) pořádání kroužků pro děti, sportovních a kulturně-vzdělávacích akcí, seminářů či přednášek pro členy komunity i pro širší veřejnost;
- d) informační činnost, konzultace a osvěta v oblasti ochrany přírody, životního prostředí a udržitelného rozvoje společnosti;
- e) praktická činnost ve spolupráci s OÚ Felbabka, orgány správy CHKO Brdy i dalšími místně příslušnými orgány správy životního prostředí či EVVO subjekty, Asociací lesních mateřských škol a jinými státními i nestátními subjekty.

Čl. 5 Členství ve spolku

- 5.1. Členem spolku se může stát fyzická osoba starší 18 let s trvalým bydlištěm na území České republiky. Členství vzniká dnem, kdy Výkonná rada spolku rozhodne o přijetí žadatele na základě jeho písemné přihlášky. Přihláška musí obsahovat: jméno a příjmení žadatele, adresu trvalého bydliště, rodné číslo, telefonické spojení, datum podání přihlášky, vlastnoruční podpis žadatele a pokud možno jeho e-mailovou adresu. Výkonná rada spolku o přijetí rozhoduje na své nejbližší schůzi po dni podání přihlášky.
- 5.2. Prvními členy se automaticky stávají zakládající členové (přípravný výbor) spolku.
- 5.3. Člen spolku má právo zejména:
- Účastnit se členské schůze;
 - hodnotit činnost spolku za uplynulé období;
 - nahlédnout do účetní knihy spolku, pokud o to písemně zažádá;
 - předkládat návrhy, připomínky a náměty k činnosti a hospodaření spolku;
 - účastnit se zdarma akcí pořádaných spolkem.
- 5.4. Člen spolku je povinen zejména:
- Dodržovat stanovy a vnitřní pravidla spolku;
 - aktivně hájit a propagovat myšlenky, zájmy a cíle spolku;
 - nepodnikat žádné kroky, které by byly v rozporu se zájmy spolku;
 - sdělovat Výkonné radě spolku změny údajů uvedených v přihlášce;
 - včas a řádně platit členské příspěvky ve výši stanovené Výkonnou radou spolku.

Čl. 6 Zánik členství

- 6.1. Členství ve spolku zaniká:
- Na základě písemného oznámení člena spolku o ukončení členství ve spolku;
 - úmrtním člena;
 - vyložením člena pro hrubé porušování stanov či poškozování dobrého jména spolku, nebo pokud se člen bez uvedení důvodů nezúčastní třech po sobě jdoucích členských schůzí;
 - automaticky, pokud člen neplatí členské příspěvky po dobu delší než dva měsíce;
 - zánikem spolku.
- 6.2. Veškeré vypořádání vůči členovi, kterému zaniklo členství, proběhne nejpozději do tří měsíců ode dne ukončení členství. Ten, komu zaniklo členství podle bodu 6.1., má právo na vrácení poměrné části zaplaceného členského příspěvku.

Čl. 7 Orgány spolku

- 7.1. Výkonná rada spolku
- 7.1.1. Výkonná rada spolku (dále jen Rada) je řídicím a nejvyšším orgánem spolku s rozhodovacími pravomocemi. Rada má tři členy spolku, kteří si na prvním zasedání zvolí ze svého středu Předsedu, Místopředsedu a Pokladníka spolku. V kompetenci Rady je také Předsedu, Místopředsedu nebo Pokladníka odvolat. Funkční období Rady je pětileté.
- 7.1.2. Členem Rady se může stát jen svéprávná, plnoletá a bezúhonná osoba. Bezúhonnou osobou se rozumí osoba, která nebyla pravomocně odsouzena za trestný čin nebo se tak na ní hledí v souladu s platnými právními předpisy České republiky.

- 7.1.3. Prvními členy Rady jsou členové přípravného výboru spolku (viz Čl. 5, bod 5.2.). V případě zániku funkce některého člena Rady, určí zbývající členové Rady jeho nástupce z řad členů spolku.
- 7.1.4. Předseda Rady je statutárním orgánem spolku. Předseda je volen na tříleté období a má na starosti zejména:
- Zastupování spolku při jednání s úřady a jinými organizacemi;
 - uzavírání smluv;
 - prezentaci spolku na veřejnosti;
 - přípravu grantů;
 - přípravu podkladů pro jednání Rady;
 - svolávání členské schůze;
 - přijímání či propouštění zaměstnance/ů spolku na základě rozhodnutí Rady.
- 7.1.5. Rada se schází podle potřeby, nejméně však jednou ročně. Zasedání Rady může svolat kterýkoliv její člen. Rada je usnášeníschopná, pokud se jednání zúčastní alespoň dva její členové. Usnesení Rada přijímá nadpoloviční většinou přítomných hlasů. Každý z členů má jeden hlas. V případě rovnosti hlasů svolává Předseda nové zasedání Rady nejpozději do jednoho měsíce ode dne původního konání.
- 7.1.6. Jednání Rady se může uskutečnit osobně nebo s využitím komunikačních technologií (konferenční hovor, videokonference, apod.).
- 7.1.7. Rozhodnutí Rady může být přijato i dálkově. Předseda může e-mailem vyzvat členy Rady, aby hlasovali o přijetí rozhodnutí prostřednictvím e-mailu či internetových hlasovacích portálů (např. Doodle). Předseda je povinen ve výzvě adresované členům Rady stanovit lhůtu ne kratší než tři pracovní dny, ve které mohou hlasovat. Pokud se ve lhůtě nevyjádří, má se za to, že se zdrželi hlasování. Pro přijetí rozhodnutí je v tomto případě třeba, aby souhlasila většina všech členů Rady.
- 7.1.8. Výkonná rada spolku dále:
- Schvaluje případné změny stanov;
 - sestavuje zprávu o činnosti spolku a zprávu o hospodaření za předcházející období;
 - stanoví koncepci činnosti a rozpočet spolku na další období;
 - stanoví výši členských příspěvků a v odůvodněných případech rozhoduje o osvobození člena od povinnosti platit členské příspěvky;
 - schvaluje přijetí či rozhoduje o vyloučení nového člena spolku, vede seznam členů spolku;
 - rozhoduje o zániku spolku;
 - rozhoduje o přijetí a propouštění zaměstnance/ů spolku;
 - schvaluje vnitřní pravidla spolku;
 - řeší návrhy, podněty a připomínky vzešlé z členské schůze;
 - zodpovídá za hospodaření spolku a za nakládání s majetkovými hodnotami spolku;
 - volí ze svého středu Předsedu.

7.2. Členská schůze

- 7.2.1. Členská schůze je schůzí všech členů spolku. Schází se dle potřeby, minimálně však jednou ročně. Členskou schůzi svolává Předseda Rady.
- 7.2.2. Členská schůze je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů spolku. Členská schůze přijímá rozhodnutí nadpoloviční většinou přítomných hlasů. Každý z členů má jeden hlas.

- 7.2.3. Není-li členská schůze schopna se usnášet, svolá Rada náhradní členskou schůzi do jednoho měsíce ode dne původního konání, tato opakovaná členská schůze je usnášeníschopná bez ohledu na počet přítomných členů.
- 7.2.4. Členská schůze bude svolána i tehdy, pokud alespoň jedna třetina členů spolku podá ke svolání podnět.
- 7.2.5. Členská schůze zejména předkládá návrhy, připomínky a náměty k činnosti a hospodaření spolku a schvaluje zprávu o činnosti spolku a zprávu o hospodaření za předcházející období.

Čl. 8

Hospodaření spolku

- 8.1. Spolek hospodář s prostředky získanými z členských příspěvků, z darů od fyzických a právnických osob, ze získaných grantů a dotací, od nadací či dalších neziskových sektorů, dále také z příjmů z činnosti při naplňování účelů spolku.
- 8.2. Rada odpovídá za zajištění hospodaření spolku a za nakládání s majetkovými hodnotami spolku, za vedení účetnictví a za zajištění plnění daňových povinností.
- 8.3. Rada spolku každoročně na členské schůzi seznamuje členy spolku se zprávou o hospodaření za uplynulý rok a s plánovaným rozpočtem pro rok nastávající.
- 8.4. Spolek Felbianek, z. s. není založen za účelem podnikání. Prostředky vynakládá výhradně na úkony spojené s předmětem činnosti spolku, řádně podložené účetními doklady.
- 8.5. Majetkové vypořádání spolku se při jeho zániku řídí rozhodnutím zakládajících členů spolku.

Čl. 9

Závěrečná ustanovení

- 9.1. Záležitosti neupravené těmito stanovami se řídí obecně platnými právními předpisy.
- 9.2. Veškerá komunikace a doručování jakýchkoliv oznámení mezi členy a orgány spolku probíhá především elektronicky (e-mailem), případně též poštou. Oznámení je považováno za doručené dnem doručení e-mailové zprávy na server příjemce zprávy, je-li doručováno na příslušnou e-mailovou adresu oznámenou Radě. Oznámení o vystoupení ze spolku či oznámení o vzdání se funkce člena Rady lze oznámit elektronickou formou (e-mailem). Rozhodnutí Rady o vyloučení člena ze spolku dle Čl. 6, bodu 6.1.c a rozhodnutí Rady o odvolání člena Rady z funkce musejí být současně zaslány doporučeně poštou, nebo předány osobně proti podpisu. V těchto případech se za den doručení považuje desátý den následující po dni odeslání, je-li doručováno na příslušnou poštovní adresu.
- 9.3. Stanovy byly schváleny na ustavující schůzi dne 27. 10. 2017. Účinnosti nabývají dnem zápisu do spolkového rejstříku vedeného u Městského soudu v Praze.

Na Felbabce dne 27. 10. 2017

.....
Podpis statutárního orgánu spolku